

保護者向け 放課後等デイサービス評価表

事業所名：フレンズみゆき

配布保護者：19名

※黒字＝回答時点での実施状況

回答保護者：11名

※赤字＝保護者アンケートでのご意見等

実施期：2023年11月

※青字＝今後の取組み、改善目標及び改善報告

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	ご意見
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	82%	18%			設置基準をクリアしています。ご希望があれば、事業所内の見学等も受け付けております。お気軽にお声掛けください。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	91%	9%			配置基準を上回る職員配置を行い「職員加配加算」対象となっています。職員の専門性では、様々な外部研修への参加、事業所内勉強会等を継続し、支援のスキルアップを図っています。また、職員配置についても引き続き適切な職員体制を確保して行きます。令和5年12月現在、児童発達支援管理責任者1名（常勤）、保育士1名（常勤）、児童指導員1名（常勤）1名（非常勤）、機能訓練担当職員1名（常勤）児童支援員1名（非常勤）で支援を行っています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	55%	45%			既存の建物を活用しているため、身体に障害のある方の対応は不十分ですが、生活動作や移動での配慮が必要な場合は、環境設定等の工夫をしています。 保護者アンケートより 階段が急なので危ないかも？と思うことはあります。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	100%				利用者様の誕生日及びその6ヶ月後の年2回を基本の更新月とし、全ての契約者様と個別支援計画(放課後等デイサービス計画)の更新とモニタリング(支援の経過報告)を行っています。個別支援計画作成時には保護者様のニーズ確認、再アセスメントを行いながら計画を更新しています。
	5 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	82%	18%			放課後営業日は、曜日ごとの利用者様状況に応じた小グループ活動を実施しているため、ある程度固定化されています。休業日は、季節に合った活動やおやつ作りなどを実施しています。活動の様子はホームページのブログに掲載したり、フレンズみゆきの玄関に写真を掲示したりしています。 日々の活動内容を具体的に保護者の方に報告できるように、改善していきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		82%	18%		学校の長期休み期間には学生ボランティアを受け入れており、同年代の学生と一緒に活動する機会をもっています。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	91%	9%			利用負担金等につきましては、ご不明な点等ございましたらお気軽にお声掛け下さい。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていくか	82%	18%			日々の家族お迎え時や自宅送迎時に事業所での様子をお伝えしたり、ご家庭での様子を伺ったりしています。半期ごとに支援報告会を実施し、保護者との個別懇談の中で、情報共有や共通理解を進めています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	100%				個別支援計画モニタリング時に保護者との面談を行っています。また、子ども発達支援センターフレンズあすわを事務局とし、新型コロナウイルス等の感染症の状況に応じて、ヒアリング等も目的とした保護者向けサロンを定期的に開催しています。同法人内の相談支援事業所、同センター内の保育所等訪問支援事業と密な連携を取りながら対応を行っています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	45%	45%	10%		ファミリーワークショップや、親子ふれあいボウリング大会（親子参加型イベント）、センターフェスなどの家族参加型のイベントを実施し、保護者同士が関わられる機会を設けています。 フレンズみゆきでは令和6年度に家族イベントを実施する予定です。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	82%	18%			ご意見箱の設置、苦情受付窓口の設置をしています。有事の場合は、迅速な対応を心がけています。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	82%	18%			各利用者様に合ったコミュニケーションツールを使用して意思の疎通を図っています。職員のスキル向上を目的に、事業所内外の研修に参加しています。 保護者とは、口頭での報告だけでなく、連絡ノートや電話での報告も行っています。
13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	82%	18%			足羽福祉会のホームページにて、活動や取り組みについて報告するブログを行っています。本ガイドラインの結果もホームページにて公表しています。	

	14	個人情報に十分注意しているか	82%	9%	9%	契約時に、メディア露出に関する同意書を頂いています。同意していただいた場合も、その都度、掲載予定の写真を確認していただいています。
非常時 対応等	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	73%	27%		各種マニュアルの策定がされています。防災訓練、防犯訓練、感染症対応に関する勉強会等の実施をしています。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	55%	45%		定期的に職員による避難誘導訓練を行っています。また、年に1～2回程度、利用者様も含めた避難訓練を行っています。ホームページのブログ等で避難訓練の様子をお知らせしています。連絡エクステンションにて保護者様への情報配信を行い、緊急を要する場合には、素早い情報発信を行っています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	91%	9%		利用者様や保護者の思いに寄り添いながら、利用契約を行っています。利用者様や、保護者の意見に耳を傾けながら、事業所環境の調整、支援内容の充実、職員の質向上に努めると共に、関係機関との連携を深め、利用者様の発達に必要なサービス利用に繋がるよう努めて参ります。
	18	事業所の支援に満足しているか	91%	9%		支援の質の向上を目指して、感染対策を十分にとったうえで事業所内外の研修に参加しています。また、倫理についての取り組みがあり、日々職員間で支援の確認をしています。