

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

事業所名：子ども発達支援センター フレンズあすわ

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			設置基準を大幅に上回る利用者様一人あたりの活動スペースを確保しています。児童発達支援センターを併設しており、園庭(屋外遊具あり)も設置されています。 内部環境は部屋数を増やし、それぞれの部屋に使用目的を定めるなど、利用者様に分かりやすい構造化に取り組んでいます。
	2	職員の配置数は適切であるか	○			定休日なしの営業でシフト制ですが、配置基準を上回る職員配置を行い、加配加算対象となっています。 保護者アンケートより ・「専門性のある職員を増やしてほしい」 ・「活動を充実させる職員配置数を考えるともう少し多い方が良い」とのご意見を頂きました。 職員の専門性では、経験の浅い職員等に対し、様々な研修への参加、事業所内勉強会等を継続し、支援のスキルアップを図っていきます。また、職員配置についても引き続き適切な職員体制を確保して行きます。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			エレベーター、多目的トイレ、全フロア手すり設置など、障がい種別を問わない受入が可能な設備となっています。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	5	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		第三者評価は受けていませんが、実習生やボランティアさんを多く受け入れ、終了時には必ずご意見等をいただき、支援や環境改善に反映させています。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			多岐に渡る内容で、法人研修・事業所内研修を定期的実施しています。 様々な外部研修にも積極的に参加しています。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			保護者との面談や、日々のやり取りの中で利用者様の状況把握に努め、放課後等デイサービス計画に反映しています。 保護者アンケートより ・「集団の中での個別支援計画で、単調と感じられる」。 ・「学校とも連携され良くなっていると感じる」とのご意見を頂きました。 今後も利用者様の支援について保護者・学校・関係機関等との共通認識、相互理解を進め、統一した支援が行えるよう、話し合い等を実施していきます。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			「子育てファイルふくいっ子」を活用し、利用契約者様全てに実施しています。移行期には情報提供、共有の資料として活用しています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか		○		

	12	活動プログラムのが固定化しないよう工夫しているか	○		<p>利用者様の状況に合わせて、活動計画を立て、実施しています。常時、複数の活動を準備し、自己選択、自己決定をし、活動参加の意欲を高める工夫も行っていきます。</p> <p>長期休暇時にはボランティアを多く受け入れ、催し物や、プール活動等、普段は出来ない活動を取り入れています。また、季節に応じた活動(正月遊び、クリスマス、ハロウィン、ひな祭り等々)を多く実施しています。</p> <p>外部よりダンス講師、アート講師を招き、月2回の運動的、文化的な活動も実施しています。</p> <p>保護者アンケートより</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「長期休み以外は、実質利用している時間が短いので難しい面もあると思う」 ・「定員数も多く、対象年齢も幅が広いので個別ニーズに応じた幅広い活動となると現実的ではないかと思う。そんな中でも活動に工夫はされていると感じる」とのご意見を頂きました。 <p>今後も利用者様個々のニーズ・特性に沿いながら活動プログラムの工夫を行っていきます。</p>
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○		
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○		それぞれの活動に目的を持ち、それぞれの発達段階に合わせた目標で活動を行っています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		朝礼を実施し、その中で前日の利用者様状況や支援に対する振り返りを行い、それを踏まえながら当日の利用者様支援の内容等を確認しています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		同上
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		全ての利用者様に対し、放課後等デイサービス支援計画に沿った記録用紙を作成し、利用時の記録を行っています。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○		全ての利用者様の放課後等デイサービス計画に沿った記録を、月毎にモニタリングし、翌月の目標設定、支援内容の決定を行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	○		
関係機関	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○		学校送迎時には必ず担任教諭と言葉を交わし、利用者様の近況を確認しています。また、同センター内の保育所等訪問支援事業とも連携し、学校や家庭、事業所内での状況等を情報共有できるよう努めています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医と連絡体制を整えているか	○		てんかん発作等の対応については、医師の助言の基、対応マニュアル等を作成したり、ご家族との連携を図っています。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等の中で情報共有と相互理解に努めているか	○		就学前のサービス担当者会議等には参加し、情報共有や相互理解に努めています。また、同センター内児童発達支援事業から移行の場合には、引継を行い、継続した支援を実施できるよう努めています。

保護者との連携関係機関や保護者との連携	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○		移行先の事業所に出向き、情報提供、相互理解を深め、それまでの支援内容を活かせる環境設定等をお願いするなどしています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		同センター内の児童発達支援事業(センター)と職員間で連携を行っています。また、定期的に近隣大学の教授を招いて事例検討会を実施する等して、専門的な支援の助言を受けています。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○		地域のボランティアを広く受け入れ、イベントを行い交流する機会を作っています。 保護者アンケートより ・「地域の人と交流する機会を増やしてほしい。(イベント等)」 ・「特に望んでいない」 ・「利用児童のニーズに合わせて、他との交流をしない選択肢があつてよいと思う。とのご意見をいただきました」 今後も利用者様、保護者様の意向を確認しながら交流等の機会を設けていきます。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○		事業所連絡会を立ち上げ、事務局として市内の同業種ごとに定期的に事業所連絡会を行っています。連絡会で出された意見等について、自立支援協議会等に意見提出を行っています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		日々の家族お迎え時や自宅送迎時に、利用者様の事業所での様子などをお伝えするようにしています。また、連絡帳を作成し、事業所での活動の様子などを記入しています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	○		ピアカウンセリング等も目的とした保護者向けサロンを定期的に開催しています。また、嘱託医とも連携しながら兄弟支援等の保護者向け講演会等も実施しています。
保護者への説明責任	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		同法人内の相談支援事業所、同センター内の保育所等訪問支援事業と密な連携を取りながら対応を行っています。 保護者アンケートより ・「個別に定期的な面談等の機会が少ない」とのご意見をいただきました。 ご相談にはいつでも応じるようにしています。子育てのお悩み等、お気軽にご相談ください。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○		定期的な保護者向けサロンの開催、嘱託医による保護者向け講演会を開催し、保護者同士が顔を合わせる機会を提供しています。 保護者アンケートより ・「今後も(保護者向けサロン等)参加できる時は参加したい」とのご意見をいただきました。 保護者向けサロンの開催に当っては、より一層の内容充実を図るべく、毎回ゲストスピーカーを呼び子育てに関する悩みを解決できるヒントを得たり、情報共有の場となるよう企画しております。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		ご意見箱の設置、苦情受付窓口の設置をしています。 有事の場合は、必要に応じた迅速な対応を心がけています。 保護者アンケートより ・子どもは、困っていることを職員さんに伝えられていますか？ ・苦情等に対応する体制の整備は出来ていると思う。とのご意見をいただきました。

正等	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		毎月の行事予定を配布しています。活動での制作物や活動風景の写真を、数多く事業所内に展示、掲示することで、保護者に様子を伝える努力を行っています。
	35	個人情報に十分注意しているか	○		関係機関情報共有・写真掲載等に関する同意書を取っており、同意を得ている場合であってもその都度、保護者等に確認と許可を受けています。 保護者アンケートより ・「行事や掲示物を観ていると、配慮されていることが感じられる」とのご意見をいただきました。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		連絡帳の有効活用と、必要に応じた個別面談を行うなどの配慮をしています。職員の資質向上、スキルアップに努め、内外の研修等に積極的に参加しています。 保護者アンケートより ・連絡帳でのやり取りが十分なのかは、分からない。 ・我が子が、自分から事業所での出来事を話すことが少ないので、もっと職員さんから様子を伝えてくれると良い。とのご意見をいただきました。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○		
非常時の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○		緊急時(災害)、防犯、感染症等、各種マニュアルを作成し、それぞれ定期的な訓練及び勉強会等を実施しています。 保護者アンケートより ・「防犯については分からない」 ・「マニュアルの説明まではいかないが、緊急時の体制は確保されていると思う」とのご意見をいただきました。 各種マニュアルをいつでも閲覧可能な状態となるよう、運営規定等と共に玄関設置を行います。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		事業所としての避難訓練を年2回、法人としての災害訓練を年1回実施しています。防災設備点検等は法令で定められた点検を年2回受検しています。 保護者アンケートより ・「知らない」 ・「行われていると思うが、あまり知らない」とのご意見をいただきました。 各種マニュアルをいつでも閲覧可能な状態となるよう、運営規定等と共に玄関設置を行います。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		虐待防止委員会を設置し、毎月の報告や意見交換を行っています。全ての職員に、月毎の目標を設定した振り返りアンケートを実施し、職員会議等で支援に対する意見交換等を行っています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		改善内容、経過報告を含む様式に沿った事故・ヒヤリハット報告書を作成し、代表者会議、職員会議の場で意見交換を行うなどして、再発防止に努めています。

保護者アンケートより(事業所向けアンケート中には当てはまらない内容)

満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか			<ul style="list-style-type: none"> ・「子どもが楽しめる活動をもっと取り入れてほしい」 ・「職員さんとの関わりを楽しみにしている」とのご意見をいただきました。 「また来たい」と思えるよう、利用者様個々の特性理解を深め、成長を促す楽しい活動を提供していきます。
	18	事業所の支援に満足しているか			<ul style="list-style-type: none"> ・「いつもありがとうございます」とのご意見をいただきました。 全ての利用者様、保護者様にとって満足して頂けるよう、ニーズに基づいたサービス内容の充実を図っていきます。

※赤字＝保護者向けアンケート内の回答

※黒字＝回答時点での実施状況

※青字＝今後の取組み、改善目標

その他：保護者向けアンケート回答「どちらとも言えない」へのチェックで、してもらってはいらぬと思うが、こちら(保護者)が知ろうとしていないということ。事業所側に落ち度があるということではない。との注釈記入もあり。

保護者向けアンケート実施時期：平成28年7月末締め

アンケート配布：46世帯

回答数：22名(約50%)